

## PROJETO BÁSICO

### OBJETIVO

Conter os elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar o objeto da licitação, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação dos serviços de recuperação asfáltica de pequenas dimensões (tapa buraco), em vias urbanas do município de Balneário Camboriú, conforme necessidade da secretaria municipal de obras.

Unidade Requisitante: Secretaria de Obras e Serviços Urbanos

Área Técnica de Planejamento responsável pela elaboração do Projeto Básico:

Nome Completo: Janete Weber

Matrícula: 18434

Cargo: Técnica em Edificações

Unidade de Lotação: Secretaria Municipal de Obras

E-mail institucional e Telefone: janete.weber@bc.sc.gov.br - (47) 3267-7031

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para contratação de empresa para prestação dos serviços de recuperação asfáltica de pequenas dimensões (tapa buraco), em vias urbanas do município de Balneário Camboriú, conforme necessidade da secretaria municipal de obras

### 1.2. NATUREZA DO OBJETO

1.2.1. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, com características e especificações usuais de mercado, de acordo com inc. III, § 1º, art. 3º da Instrução Normativa SCM nº 005/2024.

### 1.3. PRAZOS DO CONTRATO

1.3.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso. Os contratos

decorrentes da ata de registro de preços terão sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas, de acordo com Parágrafo único do art. 84 da Lei 14.133/2021.

1.3.2. O Município poderá dispensar o termo de contrato e substituí-lo por outros instrumentos equivalentes, nos termos do inc. II art. 95 da Lei 14.133/2021.

**1.4. RELAÇÃO DE ITENS, QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADO DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO, encontram-se anexa a este Projeto Básico. (Planilha de Custo Orçamentária, BDI)**

## **1.5. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICA DE EXECUÇÃO**

### **1.5.1 – DEMANDA**

1.5.1.1 - A demanda para execução dos serviços teve como base o território do Município de BALNEÁRIO CAMBORIÚ e os estudos efetivados tendo em vista as melhorias viárias que necessárias, possibilitando visualizar uma estimativa do quantitativo dos serviços para atender as necessidades da CONTRATANTE pelo período de vigência deste certame.

### **1.5.2 - HORÁRIO PARA FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS E INSUMOS**

1.5.2.1 - A prestação dos serviços e fornecimento dos insumos devidamente autorizadas, deverá se fazer nos dias de semana e finais de semana (caso seja necessário), inclusive em horários noturnos, devendo a CONTRATADA ter expediente para atender as necessidades da CONTRATANTE, visto que as obras são usualmente localizadas em áreas de passagem pública, deverão ser observados os aspectos de segurança dos transeuntes e veículos de modo a minimizar as interferências e aplicando os serviços em horários com menor circulação dos mesmos. Devendo efetivar as sinalizações e manejo do tráfego de modo a preservar a integridade tanto do público em geral, como do trânsito, operários e equipamentos utilizados, com expediente diário com no mínimo 8 horas de trabalho obedecendo as legislações que se fizerem aplicáveis;

### **1.5.3 - PRAZO DE EXECUÇÃO E ENTREGA DOS SERVIÇOS E INSUMOS**

1.5.3.1 - A CONTRATADA deverá prestar os serviços empregando os insumos, assim que autorizados, empregando qualidade e agilidade no fornecimento, obedecendo sempre o prazo máximo estipulado constantes deste anexo, garantindo a total eficácia dos mesmos;

1.5.3.2 – A CONTRATANTE reserva-se ao direito de submeter todos os materiais fornecidos à inspeção de qualidade, e recusar no todo ou em parte, qualquer material considerado não conforme com o termo de referência, defeituoso, ou que não venha acompanhado de laudo de aprovação pelo serviço de

inspeção de qualidade, ou ainda, que tenho sido danificado no transporte ou na entrega, obrigando-se a CONTRATADA a substituí-lo, sem qualquer ônus adicional;

1.5.3.3 - Em caso de devolução do objeto/serviço licitado por estar em desacordo com as especificações e normativos, todas as despesas serão atribuídas a CONTRATADA, devendo os serviços serem reparados, corrigidos, refeitos ou alterados em prazo estipulado pelo CONTRATANTE e não superior ao da conclusão do serviço contratado sendo imediatamente suspenso o pagamento de notas fiscais dos serviços até a que seja executado o reparo ou troca;

1.5.3.4 - Quando da efetivação de serviços que resultem em rejeitos ou materiais de oriundos da extração, fica a CONTRATADA responsável pela destinação final do mesmo, somente quando solicitado pelo CONTRATANTE, o mesmo deverá ser entregue em local indicado, este, dentro da municipalidade;

1.5.3.5 - Os valores contidos no quadro de Quantitativos e Valores estão inclusos os valores pertinentes ao deslocamento para efetivação dos serviços, assim como no fornecimento dos materiais, seu transporte, sendo a CONTRATADA responsável aos demais equipamentos necessários e todos os valores intrínsecos para fornecimento com total;

#### **1.5.4 – DAS NORMAS APLICÁVEIS**

1.5.4.1 Para efeito de cumprimento e efetivação dos serviços orientados com os normativos e legislações que definem os preceitos para uma execução dos serviços e emprego de insumos com qualidade, o CONTRATADO deve atender aos requisitos das demais normas aplicáveis aos serviços contratados, suas atualizações, correções e alterações.

#### **1.5.5 PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E INSUMOS**

1.5.5.1 Os serviços deverão ser executados dentro da boa técnica, em conformidade com as normas de reparação de pavimentos constantes no Manual de Manutenção Rodoviário do DNIT, especialmente no tocante à preparação do local objeto de intervenção, nivelamento e compactação da mistura asfáltica aplicada, limpeza do local e sinalização de segurança;

1.5.5.2 Os resíduos oriundos dos serviços deverão ser recolhidos e retirados imediatamente após a conclusão dos trabalhos, não podendo permanecer no local após a completa execução do serviço.

1.5.5.3 A CONTRATADA deverá reparar quaisquer irregularidades nos serviços, produtos ou danos causados ao CONTRATANTE ou TERCEIROS. Onde estes deverão ser realizados os reparos, correção ou substituição num prazo estipulado pelo CONTRATANTE e não superior ao do término do serviço concluído;

1.5.5.4 A CONTRATADA deverá orientar-se à execução e encaixes da pavimentação quanto as redes de drenagem e orientações da via (poço de visita, rede de drenagem, boca de lobo, meios-fios...), aplicando técnica ideal, conforme projetos, orientações e aprovação da equipe técnica;

1.5.5.5 É de responsabilidade da CONTRATADA a destinação final adequada dos resíduos retirados e inerentes a prestação dos serviços, porém, quando solicitado, o material deverá ser entregue e em posse da CONTRATANTE no local indicado, este dentro da municipalidade;

1.5.5.6 A CONTRATADA deverá estar em conformidade com as legislações, normativos e orientações dos órgãos fiscalizadores e regulamentadores dos insumos empregados e prestação dos serviços;

1.5.5.7 Os funcionários envolvidos na produção dos insumos e prestação dos serviços, deverão obedecer todas as Normas de Segurança, bem como utilizar todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Coletivos necessários e regulamentados, sendo fornecidos pela empresa CONTRATADA;

1.5.5.8 A composição do Concreto Betuminoso Usinado a Quente – C.B.U.Q. fornecido deverá estar em conformidade com a faixa “C”, conforme norma DNIT 031/2006-ES.

1.5.5.9 - Deverão, por conta da CONTRATADA, ser fornecido a equipe de fiscalização os seguintes ensaios:

Especificações do traço utilizado para confecção do C.B.U.Q.;

- Composição granulométrica e procedência dos agregados;
- Curva de compactação;
- Índices físicos;
- Teor ótimo de betume;
- Ensaio de adesividade;
- Curva viscosidade x temperatura do ligante;
- Ensaio de "Abrasão Los Angeles" e "Índice de Forma" dos agregados graúdos

## **1.6 PROCEDIMENTOS E METODOLOGIA REFERENTE AOS INSUMOS E SERVIÇOS – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA EM CADA ITEM:**

1.6.1 - A CONTRATADA deverá executar os serviços constantes nestes itens empregando pessoal devidamente treinados e capacitados para atender aos requisitos constantes em normativos, legislações e equipe técnica da CONTRATANTE aplicando máquinas e equipamentos com atual tecnologia para suprir com eficiência e eficácia a prestação dos serviços.

1.6.2 - A CONTRATANTE fornecerá ordem de serviço a CONTRATADA com identificação única do buraco a ser reparado, medição preliminar (largura, comprimento e profundidade), localização aproximada (rua, número, ponto de referência). Após a execução dos serviços, a CONTRATADA deverá apresentar planilha de medição com os serviços realizados contendo as informações descritas conforme modelo da ordem de serviço.

1.6.3 - Na hipótese de divergência da medição preliminar, a CONTRATADA deverá comunicar o fiscal do contrato para verificação *in loco*. Estas informações também deverão estar descritas na planilha de medição.

1.6.4 - Compõem os serviços constantes nestes itens, requadramento do buraco e remoção dos detritos, recuperação asfáltica com espessuras de 5 cm, aplicando os insumos necessários, pessoal devidamente treinado e qualificado, operadores, equipamentos, máquinas, e demais necessidades intrínsecas da prestação dos serviços, como locomoção, taxas, tributos e demais despesas que serão oriundas da execução destes serviços, correrão por conta do CONTRATADO;

1.6.5 - O prazo para início dos serviços será de 5 dias, contados a partir da entrega da Autorização de Fornecimento emitida pela CONTRATANTE.

### **1.7 - Equipamentos mínimos exigidos:**

- Caminhão com caçamba cabine dupla com capacidade de no mínimo 6 toneladas e armazenamento do material em temperatura ideal (150°C a 165°C) de aplicação por um período de até 48hrs;
- Rolo compactador estático de pneu;
- Rolo compactador vibratório de chapa;
- Implemento vassoura mecânica;
- Rompedor de asfalto com no mínimo 30kg;
- Dispositivo de ar comprimido para a limpeza da cava a ser reparada;
- Soprador;
- Mini carregadeira;
- Implemento fresadora para mini carregadeira;
- Retro escavadeira
- Caminhão basculante toco de no mínimo 5m<sup>3</sup> (remoção dos detritos)
- Placa vibratória
- Aquecedor manual tipo maçarico de gás (para permitir a secagem de qualquer umidade que venha a ser encontrada na pista);
- Reservatório de armazenamento de detritos resultantes da operação, com uma capacidade mínima de carga de 0,8m<sup>3</sup>;
- Serra para corte de pavimento com disco diamantado
- Ferramentas manuais;
- Sinalização noturna provida de setas direcionais iluminadas indicadoras de trânsito acopladas aos referidos equipamentos para sinalização noturna.

### **1.8 QUANTO A DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**

#### **1.8.1 Requadramento do buraco e remoção dos detritos**

1.8.1.1- Requadramento do buraco com martelete, serra diamantada, ou outros equipamentos adequados ao trabalho;

1.8.1.2 - Preparo da superfície do buraco, inclusive com a varrição das bordas e remoção dos detritos (pó, terra, pedras, lama, água, etc.);

1.8.1.3 - Remoção, transporte e destinação adequada do material retirado;

### **1.8.2 Recuperação asfáltica com camada C.B.U.Q. de 5 cm.**

1.8.2.1 - Fornecimento e aplicação de pintura de ligação do tipo RR-1C, em toda a extensão do buraco incluindo as bordas, conforme especificações normativas;

1.8.2.2 - Fornecimento e aplicação de camada de C.B.U.Q. com espessura de 5 cm

1.8.2.3 - Compactação do solo com rolo vibratório de chapa e/ou placa vibratória;

1.8.2.4 - Compactação do asfalto com rolo compactador vibratório de chapa para nivelamento com o pavimento existente;

1.8.2.5- Limpeza do local.

## **1.9 DA PERIODICIDADE E LOCAIS DOS SERVIÇOS**

1.9.1 - Os serviços diários serão programados pela Diretoria responsável através de Ordem de Serviços emitidas pela Secretaria Municipal de Obras de Balneário Camboriú, e apresentadas para a empresa contratada 48 horas antes de se iniciarem os serviços.

1.9.2 – Não é possível definir previamente os locais de execução dos serviços, uma vez que as demandas surgem conforme a necessidade do Município. Os serviços serão realizados, em geral, em locais que demandem reparos decorrentes de intervenções na rede de drenagem, incluindo abertura de via para execução de manutenção, cortes para implantação de redes, reparos pontuais em pavimentos desgastados, bem como correção de buracos originados após períodos chuvosos, sendo posteriormente necessária a recomposição com revestimento asfáltico.

1.9.3 - O plano de trabalho poderá sofrer alterações no decorrer da sua execução em virtude de fatores externos, como ocorrência de chuvas, horários de pico de trânsito, falta de luminosidade, trânsito intenso de pedestres, etc. sempre dentro dos limites legais e atendendo o interesse público.

1.9.4 - Os funcionários e equipamentos serão divididos em equipes podendo ser alteradas conforme a necessidade dos trabalhos da CONTRATANTE,

## **1.10. DO FORNECIMENTO DE EPI'S E UNIFORMES**

1.10.1 - Será de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento integral dos EPI'S conforme as especificações legais para todos os funcionários que estiverem exercendo suas atividades durante o período deste contrato em quantidades suficientes para atender as exigências legais.

1.10.2 – Será de responsabilidades da contratada o fornecimento dos uniformes para todos os contratados durante o período de execução do contrato.



## 1.11 DO PLANEJAMENTO, FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

1.11.1 – Planejamento será feito pela Secretaria Municipal de Obras e entregue em duas vias, uma para o responsável da contratada e outra para a Comissão de Fiscalização e Supervisão de Serviços de Pavimentação Asfáltica.

1.11.2 – A fiscalização será efetuada pela Comissão de Fiscalização e Supervisão de Serviços de Pavimentação Asfáltica – conforme Decreto 12.317 de 14 de maio de 2025, a serem destinados a acompanhar e fiscalizar os serviços, devendo a cada paralisação de trabalho informar no relatório diário de obras o tempo de paralisação e por qual motivo.

1.11.3 – O relatório de execução dos serviços deverá ser entregue quinzenalmente a Secretaria Municipal de obras contendo:

- Diário de obras.
- Relatório fotográfico em arquivo digital, dos serviços executados, contendo nas fotos data, hora e localização (por georreferenciamento).
- Relatório de medição com apontamento dos quantitativos por item executado no período, assinado pelo fiscal do contrato.
- A execução dos serviços será fiscalizada pela contratante, que fará o acompanhamento diário da qualidade dos serviços executados podendo efetuar eventuais ajustes e correções, quando necessário e acordado com a empresa contratada.

## 2– FUNDAMENTOS DA CONTRATAÇÃO:

A presente solicitação justifica-se em face da necessidade contínua da prestação dos serviços pela secretaria Municipal de Obras, que necessita da contratação, objeto desta licitação, para os serviços de tapa buraco entre outros, no Município de Balneário Camboriú.

Abaixo, estão algumas razões para essa necessidade, sendo:

**Tapa-buracos:** A operação de tapa-buracos é crucial para preservar a segurança dos motoristas e pedestres. A Massa Asfáltica é necessária para preencher depressões e buracos, evitando danos aos veículos e reduzindo o risco de acidentes. O Município faz diversas obras de drenagem como reparos, e estes após serem abertos, necessitam ser feito o reparo no pavimento.

**Preservação do Patrimônio Público:** A manutenção preventiva é mais econômica do que grandes reconstruções. Utilizando materiais adequados, como o CBUQ, é possível prolongar a vida útil do pavimento, preservando o patrimônio público e reduzindo os custos a longo prazo.

**Melhoria da Mobilidade Urbana:** Ruas e avenidas em boas condições contribuem para a fluidez do tráfego e melhoram a mobilidade urbana. Isso impacta positivamente na qualidade de vida da população, facilita o transporte público e estimula o desenvolvimento econômico local.

**Atendimento às Demandas da Comunidade:** O atendimento eficaz às demandas da comunidade é uma responsabilidade da administração municipal. Manter as vias públicas em boas condições é uma prioridade para garantir a satisfação da população e proporcionar um ambiente urbano mais seguro e confortável.

### **3 - SOLUÇÃO COMO UM TODO:**

Empresas especializadas em reparos em vias asfaltadas possuem o conhecimento e experiência necessários para realizar o trabalho de forma eficiente e com qualidade. Essas empresas possuem equipamentos específicos para realizar os reparos, o que garante um resultado mais duradouro e de melhor qualidade. Ao contratar uma empresa, o município pode contar com um time de profissionais que pode realizar o reparo de forma mais rápida, minimizando os impactos no trânsito e na vida dos moradores. Ao contratar uma empresa, o município pode ter mais segurança em relação à qualidade do serviço prestado. Em caso de problemas futuros, a responsabilidade recai sobre a empresa contratada. Contratar uma empresa especializada pode gerar economia de recursos, uma vez que o serviço será realizado de forma mais eficiente e duradoura, evitando retrabalhos e manutenções constantes.

### **4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

- 4.1. A contratada deverá ser empresa especializada em serviços de engenharia destinados a execução do serviço em tela;
- 4.2. A contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, mantendo durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 4.3. A Contratada deverá fornecer todas as ferramentas, instrumentos e equipamentos necessários para a execução do(s) serviço(s), sem ônus adicional para a Contratante, assumindo inteira responsabilidade pelo seu uso, guarda e conservação, indenizando todo e qualquer dano e prejuízo pessoal e/ou material que dela possam advir, direta ou indiretamente;
- 4.4. A Contratada obriga-se a fornecer aos seus funcionários e tornar obrigatório o uso de EPI'S - Equipamento de Proteção Individual, quando necessários, conforme estabelece a NR 6;
- 4.5. Todos os materiais aplicados, bem como a execução dos serviços deverão atender as normas do Ministério de Minas e Energia, da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas, ANP - Agência Nacional de Petróleo, assim como as Normas do DNIT - Departamento Nacional de Infraestrutura e Transporte, DER/PR - Departamento de Estradas e Rodagem do Estado do



Paraná, SIE - Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade do Estado de Santa Catarina e demais referências normativas relacionadas;

4.6. Atender as legislações pertinentes no que couber, tais como: Normas Técnicas de Segurança e Medicina do Trabalho, ABNT, CREA ou CAU, e demais normativas vigentes aplicáveis;

4.7. A Contratada deverá atender a legislação ambiental pertinente e os aspectos que advêm do cumprimento das mesmas, bem como o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8078/90), e legislação complementar, licenças;

4.8. Estar devidamente registrada no conselho de engenharia ou arquitetura;

4.9. Possuir capacidade técnica adequada para a finalidade proposta;

4.10. Apresentar profissional responsável técnico registrado junto ao CREA ou CAU, que atuará como responsáveis técnicos pelos serviços a serem executados, conforme disciplina a Resolução 425/98 do CONFEA, artigo 4º, parágrafo único;

4.11. Comprovação de aptidão técnica, consistente na apresentação de uma ou mais certidões de acervo técnico expedidas pelo CREA / CAU, em nome do profissional que exercerá a função de responsável técnico, comprovando a execução de obra ou serviço com características similares ao objeto a ser contratado.

4.12. Comprovação de aptidão técnica, consistente na apresentação, por parte da contratada, Atestado de Capacidade Técnico-operacional, comprovando a realização de obras ou serviços com características similares ao objeto a ser contratado.

4.13. A empresa deverá fornecer a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou (RRT) Registro de Responsabilidade Técnica da execução dos serviços.

4.14. Arcar com toda e qualquer responsabilidade civil, trabalhista e previdenciária decorrente de acidente de trabalho, eximindo a CONTRATANTE de qualquer ônus;

4.15. Caberá à Contratada integral responsabilidade por quaisquer danos causados Contratante e a terceiros, durante a execução das obras e serviços, sempre que forem decorrentes de negligência, imperícia ou omissão de sua parte;

#### **4.16. Sustentabilidade:**

4.16.1. Os serviços prestados pela empresa contratada deverão fundamentar-se no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e material consumidos, bem como a geração de resíduos, além do desperdício de água e consumo excessivo de energia. Sempre que possível fazer uso de energia renovável.

4.16.2. A contratada deverá ter pleno conhecimento e se responsabilizar pelo trabalho seguro das pessoas envolvidas no manuseio de ferramentas, equipamentos e produtos inflamáveis, conforme

legislação em vigor do Ministério do Trabalho. Esta também se responsabilizará por ações e/ou omissões sobre os resíduos e rejeitos sólidos, líquidos e derivados, nos locais da obra, removendo e promovendo a devida destinação.

4.16.3. Preferência para materiais, tecnologias e matérias primas de origem local. - Utilização racional de recursos naturais como água e energia - Geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local.

4.16.4. Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem, da obra ou serviço;

4.16.5. Uso de inovações que reduzam o impacto sobre recursos naturais;

4.16.6. Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras;

#### **4.17. Vistoria:**

4.17.1. Não há necessidade de realização de vistoria.

#### **4.18. Subcontratação:**

4.18.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **4.19. Garantia da contratação:**

4.19.1. Não será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

### **5. JUSTIFICATIVA DE LICITAÇÃO NÃO EXCLUSIVA**

5.1. O processo licitatório desta contratação não ocorrerá de forma exclusiva conforme o Decreto Municipal nº 8.981/2018, Inciso I, pois é factível no caso de valores elevados, como aqui apresentado. Ao possibilitar a mais ampla participação e um maior alcance em uma licitação pode beneficiar o comprador ao aumentar a competição, fornecer uma gama mais ampla de opções, promover a inovação e a qualidade, reduzir riscos e garantir um processo transparente e imparcial. Quanto mais fornecedores participarem da licitação, maior será a competição, o que pode resultar em propostas mais competitivas e melhores preços para o órgão.

### **6. JUSTIFICATIVA PARA VEDAÇÃO DE CONSÓRCIO**

6.1. A vedação quanto à participação de consórcio de empresas no presente procedimento licitatório não limitará a competitividade. A participação de consórcios é recomendável quando o objeto for considerado de "alta complexidade", o que não seria o caso do objeto no caso em tela.

6.2. Não há nada que justifique a participação de empresas em consórcios no objeto em apreço. Ele não se reveste de alta complexidade, ou seja, seu termo de referência não apresenta nenhuma característica que justificasse a admissão de empresas em consórcio.

## **7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

- 7.1. Fornecer profissional especializado, mantendo quadro de pessoal técnico qualificado para realização dos serviços, devidamente uniformizados com a identificação da empresa;
- 7.2. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus empregados nos locais de execução dos serviços, bem como àqueles provocados em virtude dos serviços executados e da inadequação de materiais e equipamentos empregados;
- 7.3. A não execução dos serviços dentro dos padrões exigidos implicará na não aceitação (total/parcial) dos serviços;
- 7.4. Os serviços seguirão obrigatoriamente as normas vigentes do DNIT e demais legislações locais pertinentes, quando couber;
- 7.5. A Contratada poderá executar os serviços entre as 07:00hr e 19:00hr;
- 7.6. Na necessidade de realizar serviços após o horário estipulado, deverá ser comunicado Fiscal do contrato. Só será permitido o trabalho em horário noturno com sinalizações noturnas e refletivas, e com acompanhamento do fiscal do contrato;
- 7.7. A Contratada obriga-se a fornecer aos seus funcionários e tornar obrigatório o uso de EPI's - Equipamento de Proteção Individual, quando necessários, conforme estabelece a NR 6;
- 7.8. A Contratante poderá paralisar/cancelar os trabalhos da Contratada se, seus funcionários não estiverem utilizando os EPI's indicados e não seguirem os procedimentos de segurança acordo com o que estabelece a legislação vigente;
- 7.9. A Contratada deverá fornecer todas as ferramentas, instrumentos e equipamentos necessários para a execução do(s) serviço(s), sem ônus adicional para a Contratante, assumindo inteira responsabilidade pelo seu uso, guarda e conservação, indenizando todo e qualquer dano e prejuízo pessoal e/ou material que dela possam advir, direta ou indiretamente;
- 7.10. Comunicar, por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a Contratante impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- 7.11. Transportar, sempre que necessário, as suas expensas, seus funcionários, peças, ferramentas e equipamentos até o local solicitado pela Contratante, além de manter limpos os locais onde atuar;
- 7.12. Todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, no desempenho

dos serviços, ou em conexão com eles, ainda que verificadas em dependências da unidade onde prestar os serviços, será de exclusiva responsabilidade da empresa Contratada;

7.13. Para segurança de todos que utilizam a via pública, é obrigatório a sinalização cuidadosa na via, antes e durante os serviços de manutenção de pavimentação, a qual deverá ser executada com cones e/ou placas, que constituem os equipamentos de proteção coletiva (EPC), conforme a necessidade no local de operação. Sendo de inteira responsabilidade da contratada a sinalização e todo e qualquer EPC;

7.14. Não será permitida a execução dos serviços sem sinalização provisória na via;

7.15. A sinalização provisória de Trânsito é de responsabilidade da contratada, isto é, toda a segurança de transeuntes próximo ao local dos serviços é de responsabilidade da contratada, portanto, deverão providenciar as sinalizações de trânsito adequadas: isolamento da área, advertência, desvios, etc., incluindo sinalização noturna quando for o caso;

7.16. Após a assinatura do contrato a Contratada terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para iniciar o serviço;

7.17. A Contratada deverá cumprir todos os prazos e condições estabelecidas neste Projeto Básico;

7.18. Refazer qualquer trabalho que não obedeça aos elementos do projeto e demais disposições contratuais, correndo por conta da contratada as despesas decorrentes desta correção/reparo.

7.19. A Contratada deverá esclarecer sem ônus adicionais à Secretaria de Obras, dúvidas que porventura venham a ocorrer quando da execução dos serviços;

7.20. Adotar critérios de sustentabilidade (ambiental, econômica e social) como responsabilidade da empresa;

7.21. A responsabilidade técnica engloba todas as normas estipuladas pelo órgão controlador da atividade profissional e demais legislações vigentes, portanto deverá providenciar junto ao CAU ou CREA as Anotações ou Registros de Responsabilidade Técnica - ART's ou RRT's referentes ao objeto do contrato e especialidades pertinentes, sob pena de retenção da medição;

7.22. A empresa vencedora deverá dispor de equipe tecnicamente qualificada e especializada, maquinário e equipamentos considerados essenciais para a boa execução dos serviços previstos nesta licitação, não sendo admitido alegar a impossibilidade de execução ou atraso pela falta ou indisponibilidade deste(s).

7.23. Substituir, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, o pessoal cuja atuação no local dos serviços for julgada inconveniente pela fiscalização do contrato, assim como equipamentos, veículos, ferramentas desconformes ou em condições não ideais de limpeza, uso e manutenção;

7.24. Deverão ser observadas pela empresa, todas as condições de segurança e higiene, medicina e meio ambiente do trabalho, normas regulamentadas pelo Ministério do Trabalho, bem como outros dispositivos legais e normas específicas, necessárias à preservação da integridade de seus colaboradores, do patrimônio público e dos usuários.

## **8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

8.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas, as disposições deste projeto básico e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da execução contratual, devidamente formalizados pela Administração, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo período correspondente, devendo tais circunstâncias ser registradas por meio de apostila, quando cabível.

8.3 As comunicações entre a Administração Pública e a contratada deverão ser realizadas, preferencialmente, por escrito, sempre que o ato exigir formalidade, admitindo-se a utilização de meios eletrônicos oficiais para esse fim.

8.4 A Administração poderá convocar representante da empresa contratada para a adoção de providências que demandem cumprimento imediato, relacionadas à execução dos serviços.

8.5 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá convocar o representante da contratada para reunião inicial, destinada à apresentação do plano de fiscalização, contendo, no mínimo:

- a) as obrigações contratuais assumidas pela contratada;
- b) os mecanismos e rotinas de fiscalização;
- c) as estratégias de execução dos serviços;
- d) o plano complementar de execução da contratada, quando houver;
- e) o método de aferição e medição dos serviços executados;
- f) as sanções aplicáveis em caso de descumprimento contratual.

## **8.6 Preposto da Contratada**

8.6.1 A contratada deverá designar formalmente preposto antes do início da execução dos serviços, indicando expressamente, em documento próprio, os poderes e deveres relativos à execução do objeto contratado.

8.6.2 A contratada deverá manter preposto da empresa disponível durante o período de execução dos serviços, inclusive nas frentes de serviço ativas, sempre que solicitado pela fiscalização.

8.6.3 A Administração poderá recusar, de forma justificada, a indicação ou a manutenção do preposto designado, hipótese em que a contratada deverá proceder à substituição imediata, sem prejuízo à execução dos serviços.

## **8.7 Fiscalização do Contrato**

8.7.1 A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Administração Pública, por meio dos seguintes agentes:

### **8.7.1.1 Gestor do Contrato**

Nome: Aldemar Pereira - Cargo: Secretário Municipal de Obras, Matrícula: 59815.

### **8.7.1.2 Fiscal Técnico e Setorial**

Nome: Janete Weber - Cargo: Técnica em Edificações, Matrícula: 18434

### **8.7.1.3 Fiscal Administrativo**

Nome: Janete Weber - Cargo: Técnica em Edificações, Matrícula: 18434.

## **8.8 Fiscalização Técnica da Execução**

8.8.1 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução dos serviços, com a finalidade de verificar o cumprimento integral das condições contratuais e assegurar os melhores resultados para a Administração.



8.8.2 O fiscal técnico anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução, indicando as providências necessárias à correção de falhas ou irregularidades eventualmente constatadas, nos termos do art. 117, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.8.3 Identificada qualquer inexecução, falha técnica ou irregularidade na execução dos serviços, o fiscal técnico emitirá notificação à contratada, estabelecendo prazo para a devida correção.

8.8.4 O fiscal técnico informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, situações que demandem decisão ou adoção de medidas que extrapolem sua competência.

8.8.5 Ocorrências que possam comprometer ou inviabilizar a execução dos serviços nos prazos estabelecidos deverão ser comunicadas imediatamente pelo fiscal ao gestor do contrato.

8.8.6 O fiscal técnico comunicará ao gestor do contrato o término da vigência contratual ou da execução dos serviços sob sua responsabilidade, visando à adoção tempestiva de providências quanto à prorrogação, renovação ou encerramento contratual.

8.8.7 O fiscal técnico acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, bem como os procedimentos de empenho, medição, liquidação, pagamento, aplicação de glosas, garantias e formalização de apostilas ou termos aditivos, solicitando documentos sempre que necessário.

8.8.8 Em caso de descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal técnico atuará de forma imediata na tentativa de solução, comunicando o gestor do contrato sempre que a situação extrapolar sua competência.

## **8.9 Gestão do Contrato**

8.9.1 A gestão do contrato ficará a cargo do Secretário Municipal de Obras, Aldemar Pereira, matrícula 59815, responsável pela coordenação do acompanhamento e da fiscalização contratual.

8.9.2 Compete ao gestor do contrato acompanhar os registros realizados pelos fiscais, bem como todas as ocorrências relacionadas à execução contratual e as medidas adotadas, comunicando à

autoridade superior aquelas que ultrapassarem sua competência.

8.9.3 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada para fins de empenho e pagamento, registrando eventuais situações que possam impactar a liquidação da despesa.

8.9.4 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais quanto ao cumprimento das obrigações contratuais, incluindo avaliação de desempenho, indicadores aferidos e eventual aplicação de penalidades, devendo tais informações constar no cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

8.9.5 O gestor do contrato adotará as providências necessárias para a instauração de processo administrativo de responsabilização, visando à aplicação de sanções, nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, quando cabível.

8.9.6 Ao final da execução contratual, o gestor do contrato elaborará relatório final contendo informações sobre o alcance dos objetivos da contratação e recomendações para o aprimoramento das futuras contratações da Administração.

8.9.7 O gestor do contrato encaminhará ao setor competente toda a documentação necessária à formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, observados os valores aferidos pela fiscalização, nos termos contratuais.

## **9 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

9.1 O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da apresentação da nota fiscal pela CONTRATADA e do atesto da Fiscalização competente, observadas a legislação vigente e as condições estabelecidas neste projeto básico.

9.2 O CNPJ constante na documentação fiscal deverá ser o mesmo apresentado na proposta de preços da CONTRATADA.

9.3 No caso de constatação de erros, inconsistências ou irregularidades na nota fiscal apresentada, o prazo de pagamento será reiniciado a partir da entrega da nota fiscal devidamente

corrigida.

9.4 O pagamento dos serviços estará condicionado à regularidade fiscal e trabalhista da CONTRATADA, incluindo a comprovação de quitação de tributos e encargos sociais relativos à mão de obra empregada.

9.5 Somente poderão ser considerados para efeito de pagamento os serviços efetivamente executados, medidos e atestados em conformidade com este Projeto básico.

9.6 A Administração Pública efetuará os pagamentos das faturas emitidas pela CONTRATADA com base nos serviços aprovados pela Fiscalização, obedecendo às condições estabelecidas neste Projeto Básico.

9.7 Será considerado serviço efetivamente concluído aquele que, após vistoria da Fiscalização, apresentar todas as áreas aptas ao uso.

9.8 Os pagamentos das faturas estarão condicionados à:

- a) análise e aprovação, pela Fiscalização dos serviços executados em conformidade com os itens e composições técnicas estabelecidas;
- b) apresentação das Anotações de Responsabilidade Técnica (ART – CREA/SC) referentes a todos os serviços executados, acompanhadas dos respectivos comprovantes de quitação;
- c) comprovação do fornecimento e uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e manutenção das condições de segurança no canteiro, conforme NR-18.

9.9 Eventuais serviços que não forem executados corretamente ou que apresentem falhas poderão ter o pagamento retido até a sua completa regularização, sem prejuízo das sanções contratuais cabíveis.

9.10 A medição dos serviços será realizada pela Fiscalização da Administração Pública, observando o cumprimento integral das quantidades previstas, das especificações técnicas e do modelo de execução definido neste PROJETO BÁSICO.

## **10. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

10.1. Seleção de propostas, visando registro de preços de Contratação de empresa com capacidade técnica para execução de serviços de recuperação asfáltica (material, mão de obra e equipamentos) de pequenas dimensões (tapa buraco), em vias urbanas do município de Balneário Camboriú, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Obras.

10.2. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL.

10.3. Na obra em pauta parcelamento não é satisfatório do ponto de vista de eficiências técnicas garantias, por manter a qualidade do investimento, haja vista, que o gerenciamento permanece tempo todo a cargo de um mesmo administrador, oferecendo maior nível de controle administração dos serviços, cumprimento de cronograma e observância de prazos com concentração da responsabilidade da execução e da garantia dos serviços.

Entende-se que o parcelamento do objeto não é vantajoso para a administração, e que as atividades de execução dos serviços devem ser executadas de forma conjunta pelos seguintes fatores:

- a) Otimização da gestão do conhecimento;
- b) Mitigação dos riscos de descontinuidade da contratação.
- c) O parcelamento pode resultar em fracasso de alguns grupos/itens/etapas, o que comprometeria a sequência da execução dos serviços, podendo resultar em prejuízos ao erário, na hipótese de inutilização de uma das etapas;
- d) Maior potencial de ganho em escala na contratação única e a centralização de informações, que facilita o gerenciamento, a fiscalização e o acompanhamento da execução da obra. Para ser tecnicamente viável o fracionamento dos serviços/materiais, cada grupo/item/etapa deve ser autônomo ao ponto de poder ser realizada independentemente e gerar proveito a sociedade. Não sendo este o caso dos serviços em pauta.

10.4 As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Edital:

- a) Habilitação jurídica; conforme previsto no edital;
- b) Habilitação fiscal, social e trabalhista, conforme previsto no edital; e
- c) Habilitação econômico-financeira, conforme previsto no edital

10.5 Relativo à qualificação técnica, para comprovar sua capacidade técnica a licitante deverá apresentar:

**•Qualificação Técnico-Operacional:**

- a) Declaração formal de que o licitante disporá dos equipamentos e de pessoal técnico necessários e essenciais para execução dos serviços de que trata o objeto desta licitação,
  - b) Certidão de Registro da empresa no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou no Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo (CAU);
  - c) Atestado de capacidade técnica emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, demonstrando a experiência da licitante em atividades compatíveis com o objeto licitado, pavimentação asfáltica.
- c.1) O atestado de capacidade técnica exigido, quando emitido pela Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú, deverá seguir os requisitos dispostos no Decreto Municipal nº 8.195/2016.

**Qualificação Técnico-Profissional:**

- a) Certidão de Registro do seu responsável técnico no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo (CAU);
- b) Certidão de acervo técnico (CAT), emitido pelo CREA ou CAU, do responsável técnico acima indicado, que comprove a execução de serviço de complexidade tecnológica equivalente ou superior ao objeto desta licitação: "Pavimentação asfáltica"
- c) Comprovação de possuir contratado ou empregado no quadro funcional da empresa, na data prevista para a entrega da proposta, ou da assinatura do contrato, responsável técnico, acima indicado, mediante a apresentação de um dos seguintes documentos:
  - 1. Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), contendo as folhas com o número de registro, qualificação civil e contrato de trabalho; ou
  - 2. Ficha de Registro de Empregado, em frente e verso; ou
  - 3. Contrato de trabalho; ou
  - 4. Contrato de prestação de serviços.
  - 5. Declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado apresentado, desde que acompanhada de declaração de anuência do profissional, em observância ao disposto no Art.67 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **11 – IMPACTOS AMBIENTAIS E MITIGAÇÕES**

### **11.1. Impactos Ambientais:**

- 1) Consumo de Recursos Naturais;
- 2) Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE);
- 3) Impermeabilização do Solo;
- 4) Geração de Resíduos;
- 5) Consumo de energia;

### **11.2. Medida Mitigadora:**

- 1) Priorizar a utilização de materiais reciclados na produção do asfalto, como asfalto reciclado a quente (ARAQ), que reduz a demanda por novos recursos.
- 2) Buscar tecnologias de produção de asfalto que minimizem as emissões de CO<sub>2</sub>, como a utilização de misturas mornas de asfalto ou técnicas que reduzam o teor de betume necessário.
- 3) Adotar práticas de pavimentação permeável para reduzir o escoamento superficial e permitir a recarga de aquíferos, como o uso de pavimentos permeáveis ou a criação de áreas verdes permeáveis adjacentes.

## **12.0 REAJUSTE CONTRATUAL**

12.1 Considerando que o objeto da contratação envolve serviços comuns de engenharia com fornecimento de material e mão de obra, e que os custos relacionados à força de trabalho, encargos sociais, equipamentos, manutenção e insumos operacionais estão sujeitos à variação ao longo do tempo, faz-se necessária a previsão de reajuste contratual anual.

12.2 O reajuste tem por finalidade preservar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos do art. 134, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, aplicando-se índice oficial que melhor reflita a variação dos custos do setor da construção civil, especialmente aqueles relacionados à mão de obra e à operação de equipamentos, como o SINAPI/IBGE, ou outro índice setorial definido no edital e no contrato.

12.3 A adoção do reajuste contratual constitui medida de boa gestão pública, assegurando a



manutenção das condições originalmente pactuadas, prevenindo desequilíbrios econômicos que possam comprometer a execução contratual e garantindo a continuidade, a qualidade e a eficiência dos serviços prestados, sem prejuízo ao interesse público.

### **13. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor total estimado para a presente contratação é de R\$ 5.028.600,00 (cinco milhões, vinte e oito mil e seiscentos reais), conforme levantamento de preços realizado com base nas composições e índices oficiais do SINAPI, conforme planilha anexa

### **14. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no centro de custo:

#### **65002 – SISTEMA VIÁRIO E DRENAGENS**

Despesa 380

**JANETE WEBER**

Técnica em Edificações

Matrícula 18434

**ALDEMAR PEREIRA**

Secretário Municipal de Obras

Matrícula 59815



# Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú

Rua Dinamarca, 320 - Bairro das Nações - 88.338-900 - Balneário Camboriú/ SC  
CNPJ: 83.102.285/0001-07 Fone: (47)3267-7000  
<http://www.bc.sc.gov.br>



Usuário: Janete Weber

Chave de Autenticação Digital  
1666-4396-170

Página  
1 / 1

## Solicitação de Compra / Contratação

Número: 1016/2026

Emissão: 05/02/2026

Situação: Liberada

Órgão Orçam.: 65000 - Secretaria Municipal de Obras - SEMOB

Un. Orçam.: 65002 - Sistema Viário e Drenagens

Centro de custo: 65.2.0001 - SISTEMA VIÁRIO

**Descrição:** Registro de Preços para contratação de empresa para prestação dos serviços de recuperação asfáltica (material, mão de obra e equipamentos) de pequenas dimensões (tapa buraco), em vias urbanas do município de Balneário Camboriú, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Obras

Despesas				
Despesa	Fonte de recurso		Valor indicado (R\$)	Valor bloqueado (R\$)
380 - 1 . 65002 . 15 . 452 . 5019 . 2.174 . 0 . 339000 -	100700 - Contrib. Interv. Domínio Econ. - CIDE		5.028.600,00	0,00
Itens				
Item	Quantidade	Unidade de	Material/Serviço	Valor unitário (R\$)
1	15.000,00000	Metro Quadrado	177039 - SERVIÇOS DE TAPA BURACOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO ASFÁLTICA COM CAMINHÃO ESPECIAL. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CAUQ, TIPO FAIXA "C", CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO DNIT, ESPESSURA MÉDIA=5CM, CONSIDERANDO: CORTE DO PAVIMENTO COM SERRA (DISCO DIAMANTADO) - REMOÇÃO E TRANSPORTE DO MATERIAL CORTADO - IMPRIMAÇÃO COM CM-30 - PINTURA DE LIGAÇÃO COM RR-1C - CAMADA DE CAUQ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ACIMA, ESPESSURA MÉDIA=5CM. COMPACTAÇÃO COM ROLO VIBRATÓRIO DE CHAPA E/OU PLACA VIBRATÓRIA. LIMPEZA DO LOCAL. <b>Complemento do item:</b> FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CAUQ, TIPO FAIXA "C", CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO DNIT, ESPESSURA MÉDIA=5CM, CONSIDERANDO: CORTE DO PAVIMENTO COM SERRA (DISCO DIAMANTADO) - REMOÇÃO E TRANSPORTE DO MATERIAL CORTADO - IMPRIMAÇÃO COM CM-30 - PINTURA DE LIGAÇÃO COM RR-1C - CAMADA DE CAUQ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ACIMA, ESPESSURA MÉDIA=5CM. COMPACTAÇÃO COM ROLO VIBRATÓRIO DE CHAPA E/OU PLACA VIBRATÓRIA. LIMPEZA DO LOCAL. Complemento do item: EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO ASFÁLTICA COM CAMINHÃO ESPECIAL. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CAUQ, TIPO FAIXA "C", CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO DNIT, ESPESSURA MÉDIA=5CM, CONSIDERANDO: CORTE DO PAVIMENTO COM SERRA (DISCO DIAMANTADO) - REMOÇÃO E TRANSPORTE DO MATERIAL CORTADO - IMPRIMAÇÃO COM CM-30 - PINTURA DE LIGAÇÃO COM RR-1C - CAMADA DE CAUQ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ACIMA, ESPESSURA MÉDIA=5CM. COMPACTAÇÃO COM ROLO VIBRATÓRIO DE CHAPA E/OU PLACA VIBRATÓRIA. LIMPEZA DO LOCAL	335,24000
			<b>Total geral (R\$)</b>	5.028.600,00

Informe o código D55A-C9EE-BB89-C650

ALDEMAR PEREIRA

SECRETARIO MUNICIPAL DE OBRAS

Assinado por 3 pessoas: ALDEMAR PEREIRA, JANETE WEBER e JAILDO DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/D55A-C9EE-BB89-C650> e informe o código D55A-C9EE-BB89-C650





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D55A-C9EE-BB89-C650

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ALDEMAR PEREIRA (CPF 312.XXX.XXX-04) em 24/04/2026 17:15:47 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JANETE WEBER (CPF 039.XXX.XXX-37) em 24/04/2026 17:55:03 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JAILDO DA SILVA (CPF 729.XXX.XXX-68) em 29/04/2026 13:55:36 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/D55A-C9EE-BB89-C650>